

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ÓRGÃO: Secretaria Municipal Da Infraestrutura		
SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal Da Infraestrutura		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Darci Sberse	CARGO: Diretor da infraestrutura	ASSINATURA: 448/03
TELEFONE:(49)36540099	E-MAIL:dmer@saobernardino.sc.gov.br	
DESCRIÇÃO DO OBJETO: A presente contratação visa adquirir óleos lubrificantes para maquinas pesadas e caminhões compatível, caterpillar,jcb mercedes-benz,bem como ,destinados aos veículos e maquinários que compõem a frota da secretaria		
JUSTIFICATIVA: A aquisição de óleos lubrificantes compatível,caterpillar,jcb , Mercedes-Benz, juntamente com, destinados aos veículos e maquinas pesadas que compõem a frota da secretaria, e de extrema importância para garantir o pleno funcionamento desses equipamentos. Esses produtos são essenciais para evitar desgastes prematuros e possíveis danos causadas pela falta de lubrificação adequada, assegurando assim a conservação e o bom estado dos bens do patrimônio publico. A utilização de óleos compatível de cada maquina pesada e fundamental, pois garantem a qualidade e a eficiência necessária para o coreto desempenho das maquinas ,proporcionando maior durabilidade e reduzindo os riscos de falhas mecânicas.		
GRAU DE PRIORIDADE: ( x ) Normal ( ) Urgente		
PRAZO DE EXECUÇÃO: imediato		
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: (X) Pregão ( ) Concorrência ( ) Registro Preço ( ) Credenciamento ( ) Leilão ( ) Inexigibilidade ( ) Dispensa ( ) Concurso ( ) Diálogo Competitivo		

### **1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A necessidade de adquirir óleos lubrificantes esta ligada a natureza mecânica dos veículos da frota, que precisam de lubrificação de qualidade para funcionar com segurança e eficiência. Os óleos compatível são essenciais para manter o desempenho dos motores ,evitar desgastes prematuros e prolongar a vida útil dos equipamentos, garantindo a segurança dos condutores evitando contratempos mecânicos.

### **2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O município de São Bernardino-SC, encontra-se em período de transição para a nova lei, e encontra-se na exceção do artigo 176 da lei 14.133/21.

### **3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

- **Prazo de entrega:** os óleos deverão ser entregues no prazo de 10 dias uteis após o pedido ser solicitado.
- **Compatibilidade e conformidade:** todos os produtos fornecidos devem ser compatíveis com os veículos da frota da secretaria, atendendo as normas e regulamentação vigentes.
- **Garantia de qualidade:** o fornecedor deve garantir a qualidade e procedência dos produtos fornecidos, incluindo certificados de autenticidade e conformidade quando aplicável.
- **Rastreabilidade dos produtos:** Os produtos fornecidos devem ser rastreáveis desde sua origem ate a entrega final, possibilitando a identificação e resolução rápida de eventuais problemas ou reclamações.
- **Entrega programada:** o fornecedor deve oferecer a opção de entrega programada, permitindo que a secretaria agende a entrega dos produtos de acordo com suas necessidades e disponibilidade.
- **Flexibilidade de pedidos:** o fornecedor deve ser capaz de atender a pedidos de diferentes volumes e especificações, garantindo a flexibilidade necessária para atender as demandas variáveis da secretaria.
- **Embalagem e armazenamento:** os produtos devem ser entregues em embalagens adequadas e seguras, garantindo a integridade dos produtos durante o transporte e armazenamento.
- **Qualidade dos óleos:** os óleos fornecidos devem ser compatíveis com as maquinas caterpillar,jcb,mercedes Benz, conforme descrito na descrição dos itens.

#### **4 – ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES**

**4.1-** calculo atual de contratação baseado nos exercícios anteriores.

**4.2** entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos.

Item	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	MARCA ( SE APLICÁVEL)	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Galão de 20 litros de óleo motor 15w40 para maquina linha amarela CAT	Não se aplica	Galão	10
2	Galão de 20 litros de óleo hidráulico 68 para maquina linha amarela JCB	Não se aplica	Galão	12
3	Galão de 20 litros de óleo motor 15w40 para caminhão Mercedes	Não se aplica	Galão	06
4	Galão de 20 litros de óleo diferencial 85w140 para caminhão Mercedes	Não se aplica	Galão	04

5	Galão de 20 litros de óleo diferencial 80w90 para maquinas case	Não se aplica	Galão	03
---	---	---------------	-------	----

4.3 - FONTE DE RECURSOS: (próprios)

4.4 - Prazo de Entrega/ Execução: em ate 10 dias entrega única após a emissão da autorização de fornecimento.

## 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

### **Solução: adquirir óleo lubrificante e produtos complementares para a frota da secretaria**

adquirir óleos lubrificantes , sera uma solução ideal para os veículos e caminhões que compõem a frota da secretaria. Esses produtos de qualidade garantem o funcionamento adequado e seguro dos equipamentos, prevenindo desgastes prematuros, otimizando o desempenho dos motores e contribuindo para a conservação e prolongamento da vida útil dos veículos. Além disso, o uso desses itens em conformidade com as especificação técnicas dos fabricantes dos veículos e das normas ambientais vigentes ajudarão a garantir a eficiência operacional e a redução de impactos no meio ambiente. Essa solução também proporcionara maior segurança e confiabilidade nas operações da frota, minimizando custos com manutenção corretiva e aumentando a disponibilidade dos veículos para suas atividades operacionais.

### **Justificativa da indisponibilidade: ausência de alternativas viáveis na aquisição de óleos e insumos essenciais para a secretaria.**

Não há outra solução viável no momento que possa substituir a aquisição de óleos lubrificantes e demais itens relacionados, pois eles são de natureza essencial para o funcionamento dos veículos e maquinas que compõem a secretaria. Esses produtos são indispensáveis para garantir o pleno funcionamento dos equipamentos , prevenir desgastes prematuros, assegurar a segurança das operações e prolongar a vida útil dos veículos.

Considerando a natureza critica desses insumos para o desempenho adequado da frota, sua aquisição torna-se indispensável e estratégica para manter a eficiência operacional da

secretaria. Portanto, não há alternativa viável que possa substituir a importância e necessidade dos óleos lubrificantes e demais itens relacionados, tornando sal aquisição uma prioridade para garantir o pleno funcionamento das atividades da secretaria.

#### 6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Item	Cotação nº 01	Cotação nº 02	Cotação nº 03	Valor de referência
01	635,00	640,00	635,00	636,66
02	493,00	369,00	481,50	447,83
03	635,00	640,00	635,00	636,66
04	570,00	690,00	479,00	579,66
05	316,66	320,00	449,99	362,21

#### 7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução mais vantajosa identificada e a realização de uma licitação para adquirir óleos lubrificantes, para o funcionamento adequado dos veículos e maquinas pesadas que compõem a frota da secretaria. Esse processo não apenas garante a qualidade dos produtos por meio de uma seleção criteriosa de fornecedores, mas também permite obter preço competitivos e assegurar a disponibilidade continua desses insumos. Assim, garantimos a eficiência operacional, a manutenção dos equipamentos e a segurança nas atividades da secretaria.

#### 8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Será entrega única e imediata não será parcelado. Tendo em vista que são poucas unidades.

#### 9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

**.pleno funcionamento da frota:** garantir o pleno funcionamento dos veículos e maquinas pesadas, evitando desgastes prematuros de componentes e reduzindo custos com manutenção corretiva.

**.segurança dos motoristas e operadores:** preservar a segurança dos motoristas e operadores dos veículos, proporcionando um ambiente de trabalho seguro e minimizando riscos de acidentes relacionados a falhas mecânicas.

**.preservação do patrimônio publico:** prolongar a vida útil dos equipamentos, preservando o patrimônio publico e otimizando o investimento realizado na aquisição e manutenção da frota.

**.eficiencia operacional:** melhorar a eficiência operacional da secretaria, garantindo a disponibilidade dos veículos pra suas atividades rotineiras e aumentando a produtividade das operações.

**.redução de custo:** minimizar os custos relacionados a manutenção corretiva, substituição de peças danificadas e paradas não programadas dos veículos, contribuindo para uma gestão financeira mais eficiente.

Esses resultados refletem o impacto positivo que a aquisição desses insumos essenciais terá na operação da secretaria, promovendo a eficiência, segurança e sustentabilidade das atividades realizadas.

## 10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da elaboração do contrato, e de extrema importância tomar as seguintes providencias.

1. **Comunicação ao vencedor da licitação:** informar ao vencedor da licitação que serão aceitas apenas óleos ,conforme especificações de cada maquina, veiculo caminhão descritos no presente documento.
2. **Validação da documentação:** verificar a regularidade da documentação apresentada pelo vencedor da licitação, incluindo certificados de autenticidade dos produtos, certidões negativas de débitos fiscais e trabalhistas, entre outros documentos necessários para formalização do contrato.
3. **Adequação as normas técnicas;** certificar-se de que os produtos fornecidos pelo vencedor da licitação atendem as normas técnicas e especificações exigidas para cada tipo de insumo, garantido sua adequação ao uso nos equipamentos da secretaria.
4. **Comprimento do edital e documentação completa:** exigir que a empresa vencedora siga rigorosamente todas as exigências descritas no edital da licitação, incluindo ´prazos de entrega, qualidade dos produtos, certificações técnicas e demais requisitos estabelecidos. Além disso, e fundamental que a empresa forneça toda a documentação necessária para comprovar sua regularidade fiscal, trabalhista e técnica, garantindo assim a conformidade com as normas e regulamentação aplicáveis.

## 11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Ate o momento não foram encontradas contratações correlatas que atendem as especificidades dos veículos, maquinas pesadas e demais equipamentos da secretaria. A ausência de alternativas similares reforça a importância estratégica desta aquisição para garantir o pleno funcionamento da frota e a eficiência operacional da secretaria.

## 12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Para a obtenção dos óleos lubrificantes e demais produtos, foram verificados os seguintes impactos ambientais:

**Geração de resíduos das embalagens :** A utilização de embalagens para os óleos lubrificantes gera resíduos que podem impactar o meio ambiente se não forem adequadamente gerenciados.

**Medida mitigatória:** implementação de logística reserva para os galões de óleo, possibilitando a devolução das embalagens vazias para reciclagem ou descarte adequado, reduzindo assim o impacto ambiental da geração de resíduos.

**Consumo de recursos naturais:** a produção dos óleos lubrificantes e demais insumos pode implicar no consumo de recursos naturais, como agua e energia.

**Medida mitigatória:** adoção de praticas sustentáveis na produção, como o uso eficiente de recursos, a redução do consumo de agua e energia, e a preferencia por fornecedores que adotem medidas de responsabilidade ambiental em suas operações.

**Medida mitigatória:** compromisso com a utilização de produtos de baixa emissão de poluentes, bem como a busca por alternativas mais sustentáveis e eficientes para reduzir a emissões de gases de efeito estufa.

Essas medidas mitigatórias visam minimizar os impactos ambientais associados a obtenção e utilização dos óleos lubrificantes e demais produtos, contribuindo para a sustentabilidade e preservação do meio ambiente.

## 13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação dos óleos lubrificantes e demais itens é viável e fundamental para a secretaria, considerando a análise criteriosa realizada que evidenciou sua extrema necessidade para o pleno funcionamento dos veículos e maquinas pesadas. Além de ser indispensável para evitar prejuízos materiais e pessoais, a aquisição desses produtos é estratégica para garantir a eficiência operacional, a conformidade legal e a preservação do patrimônio publico. Portanto, a contratação é não apenas viável, mas também essencial para assegurar a continuidade das atividades da secretaria de forma eficiente e segura.

13.1 - Prazo de Entrega/ Execução: em ate 10 dias

13.2 - Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Secretaria Municipal da Infraestrutura , com o Sr Darci Sberse

13.3 - Prazo para pagamento: em ate 10 dias após a liquidação da despesa.

13.4 - A solução pretendida demonstra viabilidade técnica, operacional e tem respaldo orçamentário, assim como está adequado à necessidade da demanda de contratação, portanto Declaro viável a contratação.

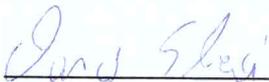
São Bernardino – SC, aos 06 de agosto de 2024

Responsável pela Formalização da Demanda

Nome : Darci Sberse

Matrícula : 448/03

Assinatura:

  
\_\_\_\_\_

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

OBSERVAÇÕES:

Resta Autorizado.

Sec. da Infraestrutura

Mizael Dutkevis:

  
\_\_\_\_\_