

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº16/2024

Órgão: Secretaria de Administração e Fazenda, Secretaria de Educação, Fundo de Saúde de São Bernardino e Câmara Municipal de Vereadores de São Bernardino

Setor requisitante: Departamento de Administração, Educação, Fundo de Saúde e Câmara de Vereadores

Responsável pela Demanda: **Jonas de Camargo, Neiva Das Chagas Dal Pizzol, Jucélia Alves e Elisandra Favareto**

Matrícula: .

E-mail: adm@saobernardino.sc.gov.br, saude@saobernardino.sc.gov.br, educacao@saobernardino.sc.gov.br, camara@cvsb.sc.gov.br; camara@saobernardino.sc.gov.br

Telefone: (49) 3654-0054, 3654137,3654123

1. **Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO E LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA EM AMBIENTE WEB OU NÚVEM (DATA CENTER), VISANDO A IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO DOS DADOS, TREINAMENTO, APERFEIÇOAMENTO, PARAMETRIZAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO, MANUTENÇÃO E ATUALIZAÇÃO LEGAL, PREVENTIVA, CORRETIVA, ADAPTATIVA E EVOLUTIVA DOS SISTEMAS IMPLANTADOS PARA A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E SUAS UNIDADES ORÇAMENTARIAS, EDUCAÇÃO, FUNDO DE SAÚDE E CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO-SC, COM ACESSO ILIMITADO DE USUÁRIOS EM TODOS OS SISTEMAS.

2. Justificativa da necessidade, quantidade da contratação e do preço:

Justifica-se a necessidade de contratação de empresa para locação de licença de direito de uso de sistema web e gestão pública destinado a Administração Municipal, Fundo de Saúde e Câmara de Vereadores, considerando que o Contrato Vigente está quase vencendo, o que necessita da realização de um novo processo licitatório, considerando também que o contrato vigente atende somente o método desktop, o que demanda do município disponibilizar de servidores próprios.

Tendo em vista que o sistema de gestão informatizado é necessário, por ser uma ferramenta de controle público de qualidade e segurança e considerando que serviços especializados garantem de forma rápida, segura e eficiente, o processamento dos dados e informações inerentes à gestão pública municipal, bem como o atendimento pleno às exigências legais.

Embasados em pesquisa no mercado de sistemas de gestão pública, a entidade constatou que uma solução informatizada em ambiente web atende de forma plena aos seus anseios e necessidades reais, oportunizando a economia com atualização de hardware, compra de servidores de aplicação e servidores de bancos de dados, além de gerar significativa facilidade na hospedagem, inviolabilidade e disponibilidade dos sistemas e respectivo banco de dados.

Inicialmente, faz-se necessário estabelecer que os poderes executivo e legislativo necessitam manter um sistema informatizado para gestão de processos nas diversas áreas do município, de forma unificada para evitar o trabalho manual e a possibilidade de falha nos controles necessários às atividades municipais.

3. Descrições e quantidades

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	12	MES	CONTABILIDADE PÚBLICA USUÁRIOS ILIMITADO	2.071,0000	24.852,00
2	12	MES	PLANEJAMENTO USUÁRIOS ILIMITADO	424,0000	5.088,00
3	12	MES	COMPRAS E LICITAÇÕES USUÁRIOS ILIMITADO	1.351,0000	16.212,00
4	12	MES	PATRIMÔNIO USUÁRIOS ILIMITADO	308,0000	3.696,00
5	12	MES	FROTAS USUÁRIOS ILIMITADO	284,0000	3.408,00
6	12	MES	FOLHA DE PAGAMENTO USUÁRIOS ILIMITADO	1.954,0000	23.448,00
7	12	MES	RECURSOS HUMANOS USUÁRIOS ILIMITADO	402,0000	4.824,00
8	12	MES	TRIBUTAÇÃO PÚBLICA USUÁRIOS ILIMITADO	2.897,0000	34.764,00
9	12	MES	NOTA FISCAL ELETRÔNICA USUÁRIOS ILIMITADO	476,0000	5.712,00
10	12	MES	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA USUÁRIOS ILIMITADO	879,0000	10.548,00
11	12	MES	eSOCIAL USUÁRIOS ILIMITADO	303,0000	3.636,00
12	12	MES	TESOURARIA USUÁRIOS ILIMITADO	355,0000	4.260,00
13	12	MES	ESCRITURAÇÃO ELETRÔNICA USUÁRIOS ILIMITADO	289,0000	3.468,00
14	12	MES	CIDADÃO WEB TRIBUTOS USUÁRIOS ILIMITADO	395,0000	4.740,00
15	12	MES	GESTÃO DE OBRAS USUÁRIOS ILIMITADO	380,0000	4.560,00
16	12	MES	GESTÃO DE DOCUMENTOS USUÁRIOS ILIMITADO	947,0000	11.364,00
17	12	MES	MONITOR DE DF-e USUÁRIOS ILIMITADO	164,0000	1.968,00
18	12	MES	CONTRA CHEQUE VIA INTERNET USUÁRIOS ILIMITADO	280,0000	3.360,00
19	12	MES	PROCURADORIA USUÁRIOS ILIMITADO	368,0000	4.416,00
20	12	MES	GESTÃO DE PROTOCOLO USUÁRIOS ILIMITADO	310,0000	3.720,00
21	1	Und	SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO	50.000,0000	50.000,00

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
22	30	HR	PARA OS USUÁRIOS PARA A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA PRESENCIAL (NA SEDE DA CONTRATANTE), INCLUSO DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	220,0000	6.600,00
23	50	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA PRESENCIAL (NA SEDE DA CONTRATANTE), INCLUSO DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	140,0000	7.000,00

				Preço Total:	241.644,00
--	--	--	--	--------------	------------

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	12	MES	PORTAL DOS PROFESSORES USUÁRIOS ILIMITADO	250,0000	3.000,00
2	12	MES	PORTAL PAIS E ALUNOS USUÁRIOS ILIMITADO	250,0000	3.000,00
3	12	MES	GESTÃO EDUCACIONAL USUÁRIOS ILIMITADO	700,0000	8.400,00
4	20	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA PRESENCIAL (NA SEDE DA CONTRATANTE), INCLUSO DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	220,0000	4.400,00
5	30	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA REMOTA (NA SEDE DA CONTRATADA). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	140,0000	4.200,00

				Preço Total:	23.000,00
--	--	--	--	--------------	-----------

FUNDO DE SAÚDE

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	12	MES	CONTABILIDADE PÚBLICA USUÁRIOS ILIMITADO	319,0000	3.828,00
2	12	MES	COMPRAS E LICITAÇÕES USUÁRIOS ILIMITADO	320,0000	3.840,00
3	12	MES	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA USUÁRIOS ILIMITADO	150,0000	1.800,00
4	12	MES	GESTÃO DE OBRAS USUÁRIOS ILIMITADO	90,0000	1.080,00
5	12	MES	TESOURARIA USUÁRIOS ILIMITADO	143,0000	1.716,00
6	1	Und	SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO PARA OS USUÁRIOS PARA O FUNDO DE SAÚDE	15.000,0000	15.000,00
7	20	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA PRESENCIAL (NA SEDE DA CONTRATANTE), INCLUSO DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	220,0000	4.400,00
8	30	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA REMOTA (NA SEDE DA CONTRATADA). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	140,0000	4.200,00
				Preço Total:	35.864,00

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	12	MES	CONTABILIDADE PÚBLICA USUÁRIOS ILIMITADO	725,0000	8.700,00
2	12	MES	SOCIAL USUÁRIOS ILIMITADO	280,0000	3.360,00
3	12	MES	FOLHA DE PAGAMENTO USUÁRIOS ILIMITADO	684,0000	8.208,00
4	12	MES	RECURSOS HUMANOS USUÁRIOS ILIMITADO	290,0000	3.480,00
5	12	MES	TESOURARIA USUÁRIOS ILIMITADO	230,0000	2.760,00
6	12	MES	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA USUÁRIOS ILIMITADO	310,0000	3.720,00
7	1	Und	SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO PARA OS USUÁRIOS PARA A CÂMARA DE VEREADORES	10.500,0000	10.500,00
				Preço Total:	40.728,00

20	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA PRESENCIAL (NA SEDE DA CONTRATANTE), INCLUSO DESLOCAMENTO, HOSPEDAGEM E ALIMENTAÇÃO). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	220,0000	4.400,00
30	HR	ATENDIMENTO TÉCNICO COMPLEMENTAR POSTERIOR A IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DE FORMA REMOTA (NA SEDE DA CONTRATADA). DETALHADA EM RELATÓRIO DE SERVIÇO DEVIDAMENTE AUTORIZADO PELA CONTRATANTE.	140,0000	4.200,00

Total Câmara de Vereadores

R\$ 49.328,00

TOTAL GERAL SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, MIGRAÇÃO E TREINAMENTO TÉCNICO

R\$ 310.436,00

Total geral de previsão de atendimento técnico complementar eventual se necessário posterior a implantação e treinamento R\$ 38.800,00

TOTAL GERAL PREVISTO R\$ 349.836,00

4. Observações gerais:

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: Início da implantação em até 10(dez) dias após a emissão da autorização de fornecimento com prazo de conclusão até 60(sessenta) dias após o início. A implantação e migração será a partir de janeiro de 2025.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução: Deverá ocorrer Junto a Administração Municipal, Secretaria de Educação, Fundo de saúde e Câmara de Vereadores. A entrega das notas fiscais deverá ser entregue por e-mail conforme os endereços constantes nas autorizações de fornecimento diretamente nos setores correspondentes.

4.3. Unidade: Secretaria de Administração e Fazenda, Fundo de Saúde de São Bernardino e Câmara Municipal de Vereadores
Servidor responsável para esclarecimentos: Jonas de Camargo

4.4. Prazo para pagamento: serviços de migração, implantação, treinamento será pago após a prestação de serviços e a locação dos sistemas será pago mensalmente.

São Bernardino, aos 02/07/2024

Responsável pela Formalização da Demanda

Jonas de Camargo, Neiva das Chagas Dall Pizzol, Jucélia Alves e Elisandra Favaretto

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

OBSERVAÇÕES:

Jonas de Camargo
Secretário de Administração e Fazenda

Jucélia Alves
Ordenadora de Despesa do Fundo de Saúde

Elisandra Favaretto
Diretora do poder Legislativo

Neiva Das Chagas Dal Pizzol
Secretária de Educação, Cultura e Esportes