

**Relatório da Oficina das Agendas de  
Implementação e Monitoramento do  
PMGIRS**



**SÃO BERNARDINO - SC**

**PRODUTO 11**

**Outubro de 2014**

## SUMÁRIO

1.	Identificação	3
2.	Objetivo da Atividade	3
3.	Relato da atividade	3
4.	Metodologia utilizada	3
5.	Encaminhamentos	4
6.	Considerações Avaliativas da Equipe	4
7.	Apêndices	5
7.1.	Relatório Fotográfico	5
7.2.	Ata	7
7.3.	Slides da Apresentação	10

## 1. Identificação

**Data:** 16.10.2014

**Horário:** 13h00min

**Local:** Centro Administrativo de São Bernardino - SC

**Participantes:** Profissionais da Empresa Cerne Ambiental – Darcivana Squena Engenheira Ambiental e Cristiane Schleicher estagiária de Gestão Ambiental, **Comitê Diretor Local e Grupo de Sustentação**, conforme lista de presença em anexo a Ata.

## 2. Objetivo da Atividade

- ✓ Mostrar e discutir as agendas de implementação e monitoramento do **PMGIRS** para o município;
- ✓ Espaço aberto para discussão e manifestação de opinião do Comitê Diretor com relação aos resíduos sólidos.

## 3. Relato da atividade

O relato da atividade está descrito na ata realizada da oficina, conforme segue anexo a este relatório.

## 4. Metodologia utilizada

Na oficina a metodologia utilizada foi à expositiva dialogada do conteúdo, por meio de apresentação em equipamento multimídia, estimulando a participação/contribuição dos presentes durante a apresentação.

## 5. Encaminhamentos

A Quinta Oficina do PMGIRS, que possui como tema as Agendas de implementação e Monitoramento do PMGIRS, é a última atividade a ser realizada com o Comitê Diretor Local e o Grupo de Sustentação para elaboração do PMGIRS. Durante a oficina apresentou-se as agendas de implementação do PMGIRS, as quais têm como objetivo dar continuidade as ações propostas no plano, através da execução, dentro dos prazos estabelecidos. Os membros do Comitê Diretor realizaram alguns questionamentos e esclareceram suas dúvidas, sendo que a proposta foi aprovada pelos presentes.

Discutiu-se também sobre o monitoramento das ações do PMGIRS, sugerindo a criação de um Órgão Colegiado para verificar a eficiência e eficácia das ações.

Realizada esta atividade, a empresa Cerne Ambiental deve finalizar o documento até o prazo estabelecido.

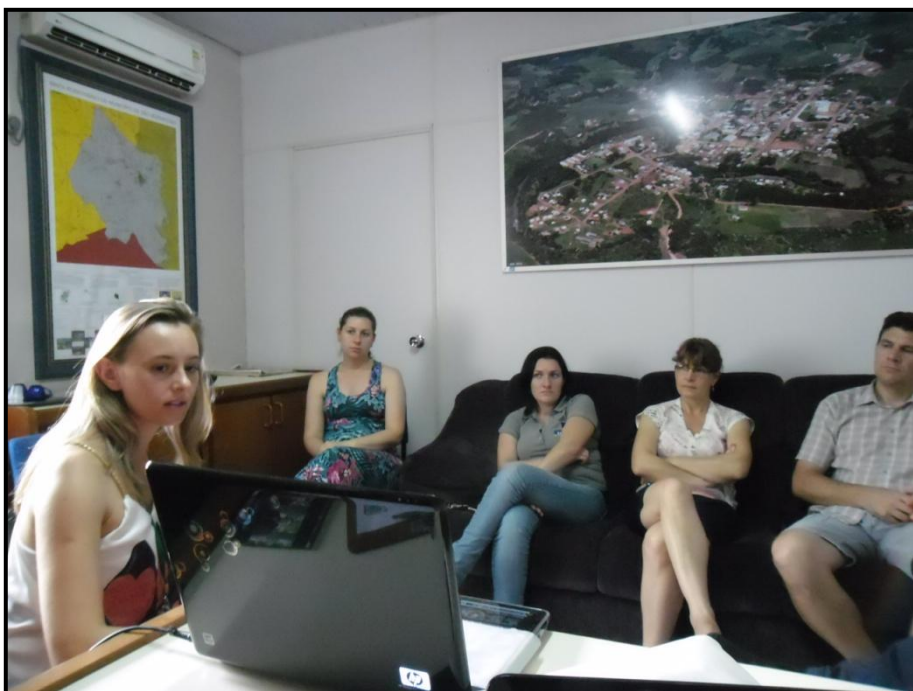
## 6. Considerações Avaliativas da Equipe

A atividade realizada pela equipe pretendeu finalizar os trabalhos iniciados referente à elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, apresentando para o Comitê Diretor as diretrizes, prazos de implementação e monitoramento do plano.

Avalia-se como positivo todo o processo de elaboração do PMGIRS, sendo que o Comitê Diretor e Grupo de Sustentação contribuíram com informações, sugestões e realizaram, dentro das possibilidades, a mobilização social da comunidade nas audiências públicas.

## 7. Apêndices

### 7.1. Relatório Fotográfico





## 7.2. Ata

ATA 008/2014

Aos dezesseis dias do mês de outubro de dois mil e quatorze, às treze horas, no Centro Administrativo de São Bernardino – SC, reuniram-se os profissionais da empresa Cerne Ambiental, a Engenheira Ambiental Darcivana Squena e a estagiária de Gestão Ambiental Cristiane Schleicher, representantes do Comitê Diretor Local e Grupo de Sustentação, conforme lista de presença em anexo, para a realização da Quinta Oficina do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS, tendo como pauta a apresentação das Agendas de Implementação e Monitoramento PMGIRS do município de São Bernardino. Darcivana deu início à Oficina expondo aos participantes os objetivos das agendas de implementação e o monitoramento, onde a idéia é mostrar os prazos estabelecidos quanto às diretrizes, estratégias, metas, programas e ações que o município de São Bernardino tenha que cumprir durante o horizonte do plano, prevendo que as ações começam a ser implementadas no início de 2015. Darcivana comentou sobre o Órgão Colegiado, que poderá ser visto junto à AMNoroeste a possibilidade da mesma disponibilizar profissionais para dar suporte à implementação das ações. O comitê colocou que a coleta no interior uma vez ao mês não seria possível visto que o volume não seria considerável, porém se teve questionamentos de que é preciso conscientizar os moradores sobre a coleta, uma vez que atualmente a realidade da maioria dos resíduos recicláveis na área rural é queimada. O grupo também colocou que já houve coleta do óleo de cozinha realizada pela escola do município. A Sra. Solange colocou que no mês de novembro vai ser realizada uma reunião com os municípios da associação para se analisar o que pode se estar trabalhando em conjunto, bem como a viabilidade de efetuar a coleta de recicláveis e campanhas de educação ambiental. O Sr. Vanderlei falou sobre os locais inadequados onde a população realiza o descarte de materiais eletroeletrônicos, ocasionando a criação de vetores e poluição. Foi debatido ainda a questão dos cemitérios, que o município

de São Bernardino ainda não se trabalha com o sistema impermeável, apenas é colocada uma camada de pedra brita, deve-se estar melhorando isto uma vez que é uma fonte de poluição do solo e da água, tendo uma lei que estabelece a maneira correta de se proceder. Assim, o Comitê mostrou-se de acordo com as ações propostas, mencionando inclusive que são ações possíveis, ao alcance se serem implementadas, podendo-se executar da melhor forma no município. Nada mais havendo a tratar, eu Cristiane Schleicher lavrei a presente ata que será encaminhada aos representantes da prefeitura e terá como anexo a lista de presença.





### LISTA DE PRESENÇA

Assunto: Oficina 5 – Agendas de Implementação e Monitoramento do PMGIRS

Data: 16/10/2014

Horário: 13h00min

Local: Prefeitura Municipal de São Bernardino/SC

Nome	Entidade	Telefone	e-mail
Dominiana Squero	CERNE AMBIENTAL	3339.3419	planned.business@cerneambiental.com
Cristiane Schleicher	Cerne Ambiental	3329.3619	11
SOLANGE SOBRAL MULLER	AMNOROESTE	3344.1991	sobranj@amnoroste.org.br
Wanda M. Geographin	SM Saich	3654.0137	Wanda.geographin@saich.com
Teremita Lina Fontes	Pol. São Bernardino	3654.0054	TEREMITA@SANTERMINO.SC.GOV.BR
Franci P. Pudy	Pol. São B.d.	3654.0054	ordme@saobernardo.sc.gov.br
Isaura Velloz P. P. P.	SECRET. ASS. EXEC. D.	3654.0214	SECRET@SANTERMINO.SC.GOV.BR
FRANCIS HECKER	SECRET. ADMINISTRAÇÃO	3654.0054	gabmto@saobernardo.sc.gov.br
Eliziane Mesquita	Secret. Adm.	3654.0054	eliziane.mesquita@gmail.com

### 7.3. Slides da Apresentação

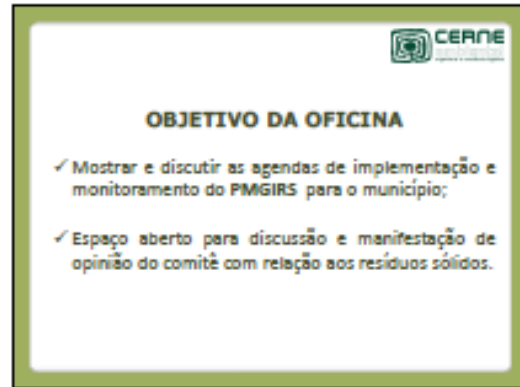





**Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos PMGIRS**

**SÃO BERNARDINO - SC**

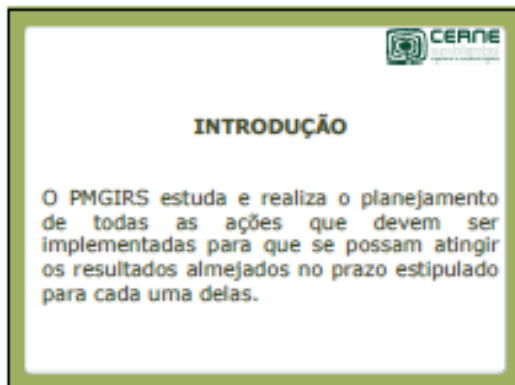
**Oficina AGENDAS DE IMPLEMENTAÇÃO E MONITORAMENTO DO PMGIRS**






**OBJETIVO DA OFICINA**

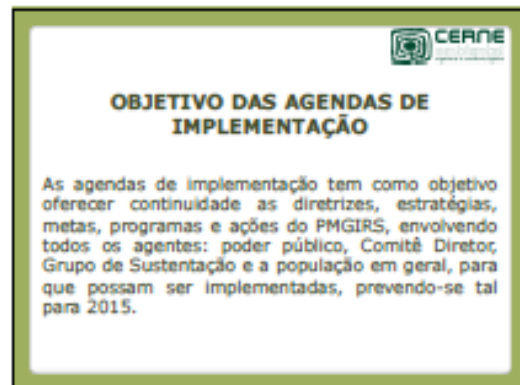
- ✓ Mostrar e discutir as agendas de implementação e monitoramento do PMGIRS para o município;
- ✓ Espaço aberto para discussão e manifestação de opinião do comitê com relação aos resíduos sólidos.






**INTRODUÇÃO**

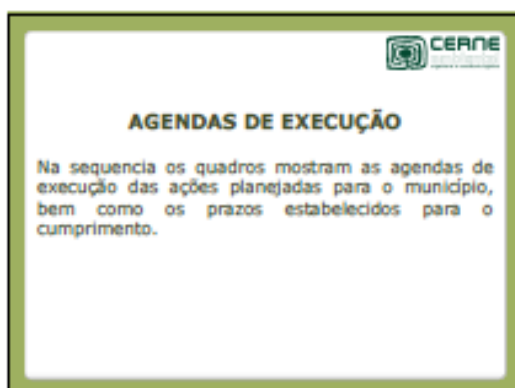
O PMGIRS estuda e realiza o planejamento de todas as ações que devem ser implementadas para que se possam atingir os resultados almejados no prazo estipulado para cada uma delas.






**OBJETIVO DAS AGENDAS DE IMPLEMENTAÇÃO**

As agendas de implementação tem como objetivo oferecer continuidade as diretrizes, estratégias, metas, programas e ações do PMGIRS, envolvendo todos os agentes: poder público, Comitê Diretor, Grupo de Sustentação e a população em geral, para que possam ser implementadas, prevendo-se tal para 2015.





**AGENDAS DE EXECUÇÃO**

Na sequencia os quadros mostram as agendas de execução das ações planejadas para o município, bem como os prazos estabelecidos para o cumprimento.





Quadro 1 Agendas de execução das diretrizes, estratégias, programas e ações para o município durante o PMGIRS

Agendas de execução

Descrição da Ação	Responsável	Período de Execução
Programa de educação ambiental e conscientização da população	Comitê Diretor	2015 - 2016
Programa de coleta seletiva	Comitê Diretor	2015 - 2016
Programa de reciclagem	Comitê Diretor	2015 - 2016
Programa de destinação final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos	Comitê Diretor	2015 - 2016
Programa de monitoramento da qualidade ambiental	Comitê Diretor	2015 - 2016
Programa de sustentação do PMGIRS	Comitê Diretor	2015 - 2016

Programas de execução

- ✓ "Programa de Educação Ambiental" que pretende de forma integrada 100% de trabalho, monitorar e implementar programas de educação ambiental, conscientização da população;
- ✓ Campanhas e programas de mobilização e educação ambiental de conscientização da população sobre o lixo sólido, educação e participação cidadã ambiental;
- ✓ Realização e manutenção de eventos de e participação cidadã e gestão ambiental nas escolas;
- ✓ Programa de monitoramento da qualidade ambiental para acompanhar o lixo;
- ✓ Sistema de sustentação do PMGIRS para acompanhar o lixo;



**Questão 11. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 12. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 13. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 14. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 15. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 16. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 17. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

**Questão 18. Agenda de execução de atividades, estratégias, programas e ações para o monitoramento de resultados**

Atividade	Resposta	Curto	Médio	Longo
Compreensão e aplicação consistente do monitoramento de resultados				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				
Definição e implementação de indicadores de desempenho				

### MONITORAMENTO E VERIFICAÇÃO DOS RESULTADOS

O Plano de Monitoramento consiste em um sistema de controle através de medições e registros, qualitativo e quantitativo, dos resíduos gerados.

Como forma de controle, os resíduos devem ser encaminhados ao tratamento, reciclagem e destinação final, realizados de forma sistemática e regular, devendo ser implantado um sistema de controle permanente, visando uma constante avaliação e melhoria.

### MONITORAMENTO

A Lei Federal 12.305/10 estabelece que o PMGIRS seja revisado, no mínimo a cada **quatro anos**.

O Plano de Monitoramento deve contemplar a eficácia das ações propostas para o gerenciamento dos resíduos, sua eficiência sanitária e ambiental e do sistema como um todo, possibilitando a verificação de eventuais falhas e/ou deficiências e a implementação de medidas corretivas visando a melhoria do sistema.



### MONITORAMENTO

Elementos importantes de monitoramento:

- Implantação de Ouvidoria: órgão para recebimento de reclamações, avaliações, sugestões e/ou denúncias;
- Estabelecimento de rotinas para avaliação dos indicadores, como relatórios;
- Reuniões do órgão do colegiado com competência estabelecida sobre a gestão dos resíduos.



### VERIFICAÇÃO DOS RESULTADOS

Para verificação dos resultados devem ser implantados controles, como:

- Controle de passagem dos Resíduos Sólidos;
- Controle dos materiais recicláveis encaminhados a Central de Triagem;
- Controle e fiscalização da responsabilidade pelo destino ambientalmente adequado dado através do próprio gerador (RSS, ROC, Industriais, entre outros);
- Controle dos resíduos perigosos, sendo de responsabilidade da Prefeitura proporcionar suporte e apoio na realização das campanhas, bem como a fiscalização quanto ao cumprimento da logística reversa.



### ADEQUAÇÃO NA ESTRUTURA GERENCIAL

Para o completo atendimento as novas demandas propostas no PMGIRS tornam-se necessário a reformulação e adequação de uma equipe gerencial municipal efetiva que dê continuidade as diretrizes, estratégias, metas, programas e ações, orientando, informando, ouvindo, enfim, que execute a implementação do plano dentro das metas estabelecidas neste PMGIRS.



### ÓRGÃO COLEGIADO

O Órgão Colegiado a ser estabelecido, em atendimento ao art. 34 do Decreto 7217/2010 que Regulamenta a Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, que estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico, e dá outras providências, deverá ser o grande instrumento de monitoramento e verificação de resultados, pela possibilidade que oferece de convivência entre os diversos agentes envolvidos.

O Órgão Colegiado é fundamental para que as metas definidas no PMGIRS sejam alcançadas.



### ESTRUTURA DO ÓRGÃO COLEGIADO

A equipe deve ser composta e estruturada por profissionais multidisciplinares, especializados e qualificados, com conhecimento aprofundado na área de resíduos sólidos em suas diversas perspectivas e legislações legais vigentes, passando estes por processos preparatórios ao assumirem os cargos e com capacitações frequentes a fim de executar a função com responsabilidade e contribuir da melhor forma com o cumprimento das ações proposta pelo plano.



Além disso, para o exercício da fiscalização também é necessário profissionais habilitados, cadastrados e licenciados com conhecimento das normas de manejo dos resíduos sólidos, para a verificação do cumprimento da responsabilidade compartilhada entre a população, o poder público e os geradores, independente de seu porte.

